

**Amministrazione**

**Ordine degli avvocati di Pavia**

**ALLEGATO 2.1 ALLA D**

**PUBE**

<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b>	<b>Denominazione sotto- sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>	<b>Riferimento normativo</b>
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001
<b>Bandi di concorso</b>		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Attività e procedimenti**

## Tipologie di procedimento

Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013  
e Art. 1, c. 29, l. 190/2012Dichiarazioni sostitutive e  
acquisizione d'ufficio dei  
dati

Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi  
economici**

## Criteri e modalità

Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
<b>Servizi erogati</b>	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013
Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	
<b>Informazioni ambientali</b>		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

--	--	--

---

\* Nuovo obbligo di pubblicazione vigente in relazione a concorsi banditi o conclusi a partire d

**Data di compilazione**

**DELIBERA N. 213/2020 - GRUPPO  
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

**Denominazione del singolo obbligo**

Consulenti e collaboratori

(da pubblicare in tabelle)

Bandi di concorso

(da pubblicare in tabelle)

Tipologie di procedimento

(da pubblicare in tabelle)

Recapiti dell'ufficio responsabile

Criteri e modalità

Atti di concessione

(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)

provvedimenti inani)

(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)

Carta dei servizi e standard di qualità

Class action

Costi contabilizzati

(da pubblicare in tabelle)

Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)

(da pubblicare in tabelle)

Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete

Informazioni ambientali

Stato dell'ambiente

Fattori inquinanti

Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto

Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto
Relazioni sull'attuazione della legislazione
Stato della salute e della sicurezza umana
Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio

---

al 1 gennaio 2020

data di compilazione 30/07/20

## GLIA DI RILEVAZIONE AL 31/03/2020

### NI DI CUI AL § 1.1.

#### Contenuti dell'obbligo

Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato

Per ciascun titolare di incarico:

1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali

3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato

Tablette relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)

Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e **le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori\***

**Per ciascuna tipologia di procedimento:**

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili

2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria

3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale

4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale

5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano

6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante

7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione

8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli

9) *link* di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione

10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento

11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

**Per i procedimenti ad istanza di parte:**

1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni

2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze

Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive

Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati

Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro

Per ciascun atto:

1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario

2) importo del vantaggio economico corrisposto

3) norma o titolo a base dell'attribuzione

4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo
5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario
6) link al progetto selezionato
7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato
Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro
Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici
Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio
Sentenza di definizione del giudizio
Misure adottate in ottemperanza alla sentenza
Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo
Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata
Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.
Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:
1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi
2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente
3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse

4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse

5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale

6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore

Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio

	<b>PUBBLICAZIONE</b>	<b>COMPLETEZZA DEL CONTENUTO</b>
<b>Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento</b>	<b>Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)</b>	<b>Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)</b>
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0

Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	1	3
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	1	3
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0

Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0
Tempestivo	N/A	N/A
Tempestivo	N/A	N/A
Tempestivo	N/A	N/A
Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A

Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A

<b>COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI</b>	<b>AGGIORNAMENTO</b>	<b>APERTURA FORMATO</b>	<b>Note</b>
<b>Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)</b>	<b>La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)</b>	<b>Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)</b>	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
3	3	3	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	

0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
3	3	3	
0	0	0	
3	3	3	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	

0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
0	0	0	
N/A	N/A	N/A	

N/A	N/A	N/A	

Amministrazione	"inserire il Nome della Amministrazione"	Data di compilazione	"inserire la data di co	
<b>ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA</b>				
<b><u>MINISTERI E ENTI PUBBLICI NAZIONALI CO</u></b>				
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di co soggetti esterni a quals collaborazione coordin della ragione dell'incar Per ciascun titolare di
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, re
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svo diritto privato regolati svolgimento di attività
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunqu di collaborazione (con coordinata e continuat variabili o legate alla v
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli el compenso dell'incarico
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avver di conflitto di interesse
<b>Bandi di concorso</b>		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso  (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per l'amministrazione non <b>delle prove e le gradu degli idonei non vinci</b> <b>Per ciascuna tipologia:</b>
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione d normativi utili
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedi posta elettronica istituz
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'uffici l'indicazione del nome telefonici e alla casella
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le qua procedimenti in corso
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in se conclusione con l'adoz procedimentale rilevan

Amministrazione	"inserire il Nome della Amministrazione"	Data di compilazione	"inserire la data di co
-----------------	--	----------------------	-------------------------

## ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA

### MINISTERI E ENTI PUBBLICI NAZIONALI CO

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i c sostituito da una dichia <b>concludersi con il silen</b>
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela a favore dell'interessato, provvedimento finale termine predeterminat
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al s previsti per la sua attiv
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effe codici IBAN identifica versamento in Tesorer pagamenti mediante b conto corrente postale mediante bollettino po <b>indicare obbligatori</b>
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto nonchè modalità per a delle caselle di posta e
				<b>Per i procedimenti ad</b>
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da simile per le autocertif
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	2) uffici ai quali rivol indicazione degli indir istituzionale a cui pres		
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e ca responsabile per le atti dati o l'accesso diretto all'acquisizione d'uffic dichiarazioni sostituti
	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono d devono attenersi per la finanziari e l'attribuzio <b>enti pubblici e privati</b>
		Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di imprese e comunque <b>enti pubblici e privati</b>
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa c beneficiario

Amministrazione	"inserire il Nome della Amministrazione"	Data di compilazione	"inserire la data di co
-----------------	--	----------------------	-------------------------

## ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA

### MINISTERI E ENTI PUBBLICI NAZIONALI CO

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)  (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	2) importo del vantag
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a bas
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionari amministrativo
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita pe
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) <i>link</i> al progetto sele
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) <i>link</i> al curriculum v
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tab) concessione di sovven attribuzione di vantag e privati di importo su
	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o doc pubblici
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in g rilevanti ed omogenei servizio pubblico al fin corretta erogazione di
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizion
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in otte
Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati  (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei relativo andamento ne	

Amministrazione	"inserire il Nome della Amministrazione"	Data di compilazione	"inserire la data di co
-----------------	--	----------------------	-------------------------

## ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA

### MINISTERI E ENTI PUBBLICI NAZIONALI CO

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	
Servizi erogati	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)  (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione e di effettuazione di attesa per c
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla qualità dei servizi in rete, accessibilità e tempestività
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali e attività istituzionali:
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi del territorio, i siti naturali, la diversità biologica ed i geneticamente modificati
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze radioattive, le emissioni che incidono o possono incidere
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, i programmi, gli interventi amministrativi, nonché le misure economiche usate nell'attuazione
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a fini benefici ed altre analisi
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza alimentare, le catene d'interesse culturale, paesaggistico e dell'ambiente, attraverso

Amministrazione	"inserire il Nome della Amministrazione"	Data di compilazione	"inserire la data di co
-----------------	--	----------------------	-------------------------

**ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA**

**MINISTERI E ENTI PUBBLICI NAZIONALI CO**

Denominazione sotto- sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato di tutela del territorio

\*Nuovo obbligo di pubblicazione vigente in relazione a concorsi banditi o conclusi a partire dal 1 gennaio 2020









**Note**